



**CIRCOLARE n. 251**

**Riccione, 10.12.2019**

**A tutti gli alunni delle classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup>**

**OGGETTO: Crediti scolastici/formativi.**

Ai sensi della normativa vigente per l'attribuzione di eventuali crediti formativi, gli alunni frequentanti le classi terze, quarte, quinte, possono presentare all'Ufficio Didattica, in unico file per posta elettronica all'indirizzo e-mail: [didattica@alberghieroriccione.it](mailto:didattica@alberghieroriccione.it), oppure direttamente allo sportello dell'ufficio secondo gli orari di segreteria, entro il 15 maggio p.v., la documentazione relativa ai crediti formativi.

**VALUTAZIONE DEL CREDITO FORMATIVO (come da P.O.F.)**

Sono riconosciute le eventuali esperienze non organizzate dalla scuola e maturate all'esterno. Queste devono essere coerenti con il corso frequentato ed opportunamente documentate, poiché contribuiscono ad elevare il punteggio del credito scolastico:

- Attività lavorative regolarizzate e certificate ( durante l'anno scolastico)
- Partecipazione a corsi e concorsi di formazione professionale
- Partecipazione a corsi organizzati nell'ambito PON
- Attività sportiva documentata da società sportive
- Donazione sangue
- Partecipazione ad attività culturali, artistiche, ricreative( musica, convegni, conferenze, ecc.) certificate da associazioni e enti
- Certificazione ECDL
- Certificazioni linguistiche
- Partecipazione alle attività pomeridiane dei gruppi sportivi
- Tirocinio estivo
- Attività di volontariato in associazioni socialmente utili ed umanitarie (per es. ambientaliste, pacifiste, ecc.)

**La documentazione relativa all'esperienza che dà luogo ai crediti formativi deve comprendere in ogni caso un'attestazione proveniente dagli Enti, Associazioni, Istituzioni presso i quali il candidato ha realizzato l'esperienza e contenere una sintetica descrizione dell'esperienza stessa.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli*  
(documento firmato digitalmente in base  
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/20

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640  
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

**[www.alberghieroriccione.gov.it](http://www.alberghieroriccione.gov.it) E-mail: [rnrh01000q@istruzione.it](mailto:rnrh01000q@istruzione.it) - [rnrh01000q@pec.istruzione.it](mailto:rnrh01000q@pec.istruzione.it)**

Dirigente Scolastico Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail [dsga@alberghieroriccione.it](mailto:dsga@alberghieroriccione.it)

Pratica trattata da: Federica Berardi

\\SERVER\Cartella condivisa 02\_06\_2015\1\_A S\_in corso\2\_CIRCOLARI\2019-20\251 - CREDITI FORMATIVI-SCOLASTICI.doc

