



Riccione 15/10/2020

IPSSEOA - "S. SAVIOLI"- RICCIONE
Prot. 0005947 del 15/10/2020
(Uscita)

**AL COLLEGIO DEI DOCENTI
E P.C. AL CONSIGLIO D'ISTITUTO
AI GENITORI
AGLI ALUNNI
AL PERSONALE ATA
ATTI
ALBO**

OGGETTO: ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015. PER L'A.S. 2020-21 A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

–VISTA la legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: Legge), recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- PRESO ATTO che l'art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che:

- 1) le Istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (d'ora in poi: Piano);
- 2) il piano deve essere elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente scolastico;
- 3) il piano è approvato dal Consiglio d'istituto;

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.edu.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Antonelli Luciano

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail dsga@alberghieroriccione.it

Pratica trattata da: Arcangeli Raffaella

C:\Users\pc\Desktop\ a.s. 202021 \ ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.doc





- 4) esso viene sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti d'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR;
- 5) una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola;
- 6) l'effettiva realizzazione del piano che scaturisce dall'atto di indirizzo resta comunque condizionato alla concreta destinazione a questa istituzione scolastica, da parte delle autorità competenti, delle risorse umane e strumentali individuate come necessarie alla sua realizzazione;

VISTA la L.71/2017 Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo;

VISTO il PTOF 2019-2022;

VISTA l'Agenda 2030 e il Piano per l'educazione alla sostenibilità;

VISTE le "Indicazioni nazionali e nuovi scenari" 22/02/2018;

VISTA la Nota MIUR 17832 del 16/10/2018 "Piano triennale dell'offerta formativa 2019-2022 e la Rendicontazione sociale";

VISTA L'emergenza epidemiologica dovuta al COVID-19 ed il Protocollo D'Intesa per Garantire l'avvio dell'anno Scolastico nel Rispetto delle Regole Di Sicurezza Per Il Contenimento Della Diffusione Da Covid 19;

VISTA La nota MIUR prot. 388 del 17.03.2020 avente per oggetto "emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza";

VISTO il D.L. n.22 dell'8 aprile 2020, convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020 che ha stabilito che il personale docente è obbligato ad assicurare le prestazioni didattiche a distanza secondo le modalità di organizzazione, i tempi di erogazione e gli strumenti previsti dal dirigente scolastico di concerto con gli organi collegiali;

VISTE le integrazioni al PTOF sulla Didattica a Distanza deliberate dal Collegio dei Docenti;





VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione n.39 del 26 giugno 2020 in cui è stato fornito alle scuole un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche ed anche predisporre un Piano scolastico per la didattica digitale integrata, di seguito indicata DDI;

VISTA la L.92/2019 che ha introdotto dall'anno scolastico 2020/2021 l'insegnamento trasversale dell'educazione civica nel primo e nel secondo ciclo d'istruzione;

RITENUTO CHE l'utilizzo di forme di didattica a distanza non lede la libertà di insegnamento dei docenti che dovranno organizzare autonomamente il lavoro didattico per le singole classi con le indicazioni fornite con il presente atto di indirizzo;

CONSIDERATI I risultati dell'indagine del monitoraggio rivolta ai docenti ed agli alunni sulle attività di didattica a distanza;

TENUTO CONTO delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e degli studenti;

EMANA

ai sensi dell'art. 3 del dpr 275/99, così come sostituito dall'art. 1 comma 14 della legge 13.7.2015, n. 107, il seguente atto d'indirizzo per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione coerenti con le priorità ed i traguardi del RAV -PDM-PTOF

- 1) Le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e il conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 saranno parte integrante del Piano;
- 2) Nel definire le attività per il recupero ed il potenziamento del profitto, si terrà conto dei risultati delle rilevazioni INVALSI relative allo scorso anno ed in particolare dei risultati delle prove;
- 3) Le proposte ed i pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.edu.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Antonelli Luciano

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail dsga@alberghieroriccione.it

Pratica trattata da: Arcangeli Raffaella

C:\Users\pc\Desktop\ a.s. 202021 \ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.doc





associazioni dei genitori e degli studenti di cui tener conto nella formulazione del Piano sono i seguenti:

- Ente locale: protocollo d'intesa per eventi da co-progettare e gestire sul territorio,
- Associazioni di categoria (es. Albergatori), stage e tirocini estivi;
- Genitori e alunni per costruire opportunità lavorative e professionalizzanti per ex studenti.

4) Il Piano farà riferimento ai seguenti commi dell'art.1 della Legge:

– **commi 1-4** (finalità della legge e compiti delle scuole): garantire la partecipazione alle varie decisioni degli organi collegiali, l'integrazione ed il miglior utilizzo delle risorse disponibili, l'introduzione di tecnologie innovative e il coordinamento con il contesto territoriale; garantisce la piena realizzazione del curriculum della scuola, la collaborazione con le famiglie e il territorio.

– **commi 5-7 e 14** (fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali, fabbisogno dell'organico dell'autonomia, potenziamento dell'offerta e obiettivi formativi prioritari):

– si terrà conto in particolare delle seguenti priorità: valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche; potenziamento delle competenze logico-matematiche; sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica; sviluppo di comportamenti responsabili legati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale e dei beni paesaggistici; sviluppo delle competenze digitali; potenziamento delle attività di laboratorio; prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica; valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva ed aperta al territorio; ottimizzazione dell'alternanza scuola-lavoro; individuazione di percorsi e sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito ;

–per ciò che concerne attrezzature e infrastrutture materiali occorrerà tenere presente che: si cercherà di realizzare un aumento delle dotazioni informatiche; una riorganizzazione funzionale di alcuni degli spazi esistenti, sia come attrezzature che infrastrutture. Tale riorganizzazione è intesa tanto per i laboratori di pratica (cucine, sale bar, reception; in particolare la realizzazione di una nuova cucina ad alta tecnologia, imperniata sul risparmio energetico e sulla massima sicurezza) quanto per spazi polifunzionali (rifacimento e potenziamento biblioteca, aule studio, aule scientifiche, spazi per

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.edu.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Antonelli Luciano

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail dsga@alberghieroriccione.it

Pratica trattata da: Arcangeli Raffaella

C:\Users\pc\Desktop\ a.s. 202021 \ ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.doc





approfondimenti culturali, ambiente polivalente per piccoli convegni con annesso bar, cortile aperitivi e sala da pranzo); sarà fondamentale curare l'allestimento di ambienti di apprendimento ricchi di stimoli e di situazioni dinamiche. Gli ambienti fisici e la loro organizzazione sono significativi della vita della classe e dei processi attivi che in essa si realizzano. A tal fine, nel rispetto della normativa anti Covid e proprio per assicurare il rispetto di tutte le disposizioni funzionali alla prevenzione del contagio, saranno realizzate le Aule Verdi intendendosi un luogo arredato e attrezzato sito nel parco-area verde dell'Istituto per gruppi di studenti dotate di una struttura flessibile e polifunzionale, che assicura la protezione dal vento e dal sole e si pone in continuità con le attività educative degli spazi interni.

- per ciò che concerne i posti di organico, comuni e di sostegno, si fa riferimento agli organici di diritto e di fatto agli atti della scuola ;
- per ciò che concerne i posti per il potenziamento dell'offerta formativa il fabbisogno sarà definito in relazione ai progetti ed alle attività contenuti nel Piano
- nell'ambito dei posti di potenziamento è stato considerato preliminarmente il posto del primo collaboratore del dirigente, classe di concorso C 500;
- nell'ambito delle scelte di organizzazione, dovranno essere considerate prioritariamente i docenti referenti dei progetti complessi e qualificanti del PTOF;
- per ciò che concerne i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario il fabbisogno è così definito negli organici di diritto e di fatto agli atti della scuola;
- **commi 10 e 12** (iniziative di formazione rivolte agli studenti per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso. Programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario e definizione delle risorse occorrenti): avvalendosi di formatori interni ed esterni, anche in collaborazione con gli enti territoriali, la scuola si attiverà al fine di consentire la formazione a studenti e a docenti seguendo, per questi ultimi, esigenze sia collettive che individuali;
- **commi 15-16** (educazione alle pari opportunità, prevenzione della violenza di genere): la scuola proseguirà nell'attuazione dei principi di pari opportunità promuovendo l'educazione alla parità fra i sessi, la prevenzione alla violenza di genere e di tutte le

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.edu.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Antonelli Luciano

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail dsga@alberghieroriccione.it

Pratica trattata da: Arcangeli Raffaella

C:\Users\pc\Desktop\ a.s. 202021 \ ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.doc





discriminazioni promuovendo la valorizzazione dei singoli individui in base alla loro risorse personali indipendentemente dal sesso, dalla religione di appartenenza e dalla condizione economica e sociale attivandosi, ove possibile, per ridurre eventuali disagi presenti.

→ **commi 28-29 e 31-32** (insegnamenti opzionali, percorsi formativi ed iniziative d'orientamento, valorizzazione del merito scolastico e dei talenti, individuazione di docenti coordinatori, individuazione di modalità di orientamento idonee al superamento delle difficoltà degli alunni stranieri): la scuola organizzerà attività, percorsi formativi e iniziative finalizzate all'orientamento in entrata e in uscita. Garantirà un maggior coinvolgimento degli studenti, in particolare la valorizzazione del merito scolastico e dei talenti attraverso la partecipazione a concorsi nazionali ed internazionali, gare sul territorio, stage qualificanti estivi, extraterritoriali scambi con l'estero e partecipazione a progetti europei (Erasmus). A tal scopo individuerà docenti, nell'ambito dell'organico dell'autonomia, a cui affidare il coordinamento delle attività richiamate, i quali sappiano anche sostenere eventuali difficoltà proprie degli studenti di origine straniera.

→ **commi 33-43 (percorsi PCTO)**: I percorsi PCTO (già alternanza scuola-lavoro) saranno attuati a partire dal secondo biennio all'ultimo anno del percorso di studi. Tali percorsi si svolgeranno attraverso momenti presso strutture selezionate ed alcune ore di formazione teorico-pratica ad opera di formatori sia interni che esterni alla scuola; l'alternanza può anche essere svolta durante la sospensione delle attività didattiche. E' previsto che lo studente esprima, al termine dell'esperienza, una valutazione sull'efficacia e sulla coerenza, del percorso svolto, con il proprio indirizzo di studio.

Il Dirigente Scolastico redigerà una scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate convenzioni, evidenziando la specificità del loro potenziale formativo e le eventuali difficoltà riscontrate nella collaborazione.

→ **commi 56-61** (piano nazionale scuola digitale, didattica laboratoriale): la scuola in linea con il Piano nazionale per la scuola digitale ne promuoverà i principi realizzando attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti; potenziando strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche; adottando strumenti organizzativi e tecnologici volti a favorire la trasparenza, la condivisione di dati e lo scambio di informazioni fra i vari lavoratori e gli utenti della

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.edu.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Antonelli Luciano

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail dsga@alberghieroriccione.it

Pratica trattata da: Arcangeli Raffaella

C:\Users\pc\Desktop\ a.s. 202021 \ ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.doc





scuola. Promuoverà la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, promuoverà l'innovazione digitale nell'amministrazione attraverso la formazione del personale addetto, potenzierà le infrastrutture di rete, proseguirà nell'adozione di testi didattici in formato digitale e la produzione e la diffusione di opere e materiali per la didattica. Individuerà docenti a cui affidare il coordinamento di tale attività;

→ **comma 124** (formazione in servizio docenti): nell'ambito della formazione permanente e strutturale in servizio obbligatoria per il personale docente di ruolo, la scuola ha individuato le seguenti aree d'intervento: area digitale, area logico-matematica, area linguistica, area per l'integrazione di alunni con bisogni educativi speciali o con L.104/12h, DSA, IeFP, aree tematiche specifiche per insegnanti ITP, organizzati anche all'interno delle reti specifiche (RENAIA e RERIA) e per insegnanti dei corsi per adulti.

5) i criteri generali della programmazione educativa e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, già definiti nei precedenti anni scolastici dal Consiglio d'istituto saranno inseriti nel Piano; in particolare si approfondiranno il potenziamento professionalizzante per alunni BES (progetti: Orto, BarAcca, Panini diversamente buoni, Le ricette dell'autonomia).

6) I progetti e le attività sui quali si utilizzeranno i docenti dell'organico del potenziamento saranno orientati: a migliorare le competenze professionali degli studenti; a ridurre la percentuale di studenti non ammessi alle classi successive al fine di contrastare la dispersione scolastica e migliorare le performance; ad innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento, per contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali, per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica. Si terrà conto del fatto che l'organico di potenziamento deve servire anche alla copertura delle supplenze brevi e quindi si eviterà di assorbire sui progetti l'intera quota disponibile.

7) Per tutti i progetti e le attività previsti nel Piano, saranno indicati, i livelli di partenza sui quali si intende intervenire, gli obiettivi previsti, gli indicatori quantitativi e/o qualitativi utilizzati per rilevarli.





8) Il Piano dovrà essere predisposto a cura della Funzione Strumentale a ciò designata eventualmente affiancata dal gruppo di lavoro o approvato dal Collegio docenti, per essere portata all'esame del Collegio stesso. L'elaborazione del PTOF deve articolarsi tenendo conto non solo della normativa e delle presenti indicazioni, ma facendo anche riferimento a *vision* e *mission* condivise e dichiarate per il triennio, nonché del patrimonio di esperienza e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire l'immagine della scuola.

9) Nella progettazione curricolare ed extracurricolare si terrà conto del seguente principio essenziale: progettare per competenze. La progettazione sarà impostata ponendo come obiettivo il conseguimento di competenze (e non solo di conoscenze e abilità) da parte degli studenti, intendendo per competenza un criterio unificante del sapere: per svolgere compiti articolati e complessi è necessario che le conoscenze e le abilità si integrino con attitudini, motivazioni, emozioni, comportamenti e atteggiamenti che consentano di agire nella società con autonomia e responsabilità.

10) Il curriculum dovrà prevedere quanto segue.

- 1) Competenze chiave per la cittadinanza attiva dell'Unione Europea
- 2) Obiettivi strategici indicati nel Programma ET 2020 (Education and Training 2020 - Istruzione e Formazione 2020) con il quale viene rilanciata la Strategia di Lisbona per promuovere l'equità, la coesione sociale e la cittadinanza attiva
- 3) Educare alla cittadinanza attiva significa far acquisire la consapevolezza che ognuno svolge il proprio ruolo, oltre che per la propria realizzazione, anche per il bene della collettività. Incoraggiare la creatività e l'innovazione, compresa l'imprenditorialità
- 4) Prevedere l'individualizzazione e la personalizzazione dell'insegnamento.

Il Curriculum dovrà pertanto essere fondato sul rispetto dell'unicità della persona e sull'equità della proposta formativa: la scuola prende atto che i punti di partenza degli alunni sono diversi e si impegna a dare a tutti adeguate e differenziate opportunità formative per garantire il massimo livello di sviluppo possibile per ognuno. Saranno





individuati percorsi e sistemi funzionali al recupero, al potenziamento e alla valorizzazione del merito degli studenti.

La scuola, inoltre, dovrà garantire l'Unitarietà del sapere. I risultati di apprendimento, indicati nel Profilo dello studente, dei percorsi scolastici fanno riferimento agli obiettivi formativi specifici dei diversi gradi scolastici e delle loro articolazioni, ma promuovono anche un'impostazione pedagogica volta a superare la frammentazione e l'isolamento dei saperi e delle competenze.

11) Per quanto attiene la valutazione dell'attività didattica a distanza e l'attività didattica digitale integrata, la cui funzione compete esclusivamente ai docenti, si evidenzia come essa dovrà essere, anche in questa modalità, costante, trasparente e tempestiva e dovrà porre attenzione alla necessità di assicurare continui feedback sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. In questo modo i docenti avranno cura di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente avendo sempre a mente di prendere a oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, ma soprattutto l'intero processo formativo. E' importante non dimenticare che la valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione allo scopo di fornire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

La progettazione della didattica in modalità digitale dovrà tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, garantendo un generale livello di inclusività, con particolare attenzione agli "alunni fragili". A tal proposito si farà riferimento al Piano DDI e al Piano Annuale di Inclusività così come aggiornato, approvati in Collegio Docenti.

12) Educazione Civica

Dovrà essere assicurata l'introduzione dell'educazione civica all'interno del curriculum di istituto a partire dall'anno scolastico 2020/21. Il "nuovo insegnamento" si snoderà lungo tre principali direttrici:

• COSTITUZIONE

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.edu.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Antonelli Luciano

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail dsga@alberghieroriccione.it

Pratica trattata da: Arcangeli Raffaella

C:\Users\pc\Desktop\ a.s. 202021 \ ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.doc





- SVILUPPO SOSTENIBILE
- CITTADINANZA DIGITALE.

L'insegnamento dell'educazione civica dovrà essere trasversale, per un totale di 33 ore per ciascun anno scolastico. Per l'insegnamento dell'Educazione civica, così come previsto dalla legge 20 agosto 2019, n. 92 e dalle successive Linee guida (D.M. 35/2020), il PTOF si arricchirà di nuovi contenuti e obiettivi finalizzati all'acquisizione e allo sviluppo della conoscenza e comprensione delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società, nonché ad individuare nella conoscenza e nell'attuazione consapevole dei regolamenti di Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, nel Patto educativo di corresponsabilità, un terreno di esercizio concreto per sviluppare "la capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente e consapevolmente alla vita civica, culturale e sociale della comunità".

Si procederà alla realizzazione di un curriculum per competenze di "Educazione civica" con percorsi educativi e progetti di istituto che, in continuità, perseguano comuni traguardi di competenza.

Attenzione particolare dovrà essere rivolta alla cittadinanza attiva, alla pratica di vita democratica, all'avvicinamento degli alunni alle istituzioni, alla sensibilizzazione ai problemi dell'ambiente, alle tematiche di rilevanza sociale, al rispetto dell'altro, alla responsabilità nell'uso dei social network e nella navigazione in rete.

COMPETENZE DI EDUCAZIONE CIVICA E RISULTATI SCOLASTICI

- Adozione di una didattica (e, di conseguenza, di un'organizzazione) flessibile, che privilegi l'utilizzo del metodo cooperativo.
- Predisposizione di ambienti di apprendimento innovativi, adatti alle attività di apprendimento cooperativo e alla promozione del senso di responsabilità e collaborazione.
- Verifica dei risultati degli allievi nelle competenze trasversali e nelle diverse discipline.
- Coinvolgimento di tutti i docenti in un costante lavoro di confronto, condivisione e crescita professionale (anche attraverso la formazione), nei dipartimenti disciplinari e in ogni possibile occasione di programmazione/verifica comune (l'Istituto, soggetto a un

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.edu.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Antonelli Luciano

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail dsga@alberghieroriccione.it

Pratica trattata da: Arcangeli Raffaella

C:\Users\pc\Desktop\a.s. 202021\ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.doc





frequente ricambio di docenti deve lavorare costantemente per realizzare appieno un progetto didattico-educativo in cui si possa identificare al meglio tutta la comunità educante).

13) Bisogni educativi speciali: inclusività

- Adeguamento del Piano per l'Inclusività alle esigenze, sempre mutevoli, espresse dagli alunni e dalle loro famiglie.
- Traduzione del Piano per l'Inclusività in attività rivolte al superamento delle difficoltà di integrazione, al potenziamento delle abilità in alunni BES, all'accoglienza e al sostegno per le famiglie.
- Attenzione a ogni forma di "disagio" e cura del dialogo tra la scuola e le famiglie di alunni con BES anche attraverso la mediazione psicologica.
- Incremento delle attività a sostegno degli alunni con disabilità utilizzando le risorse in organico e la collaborazione con i servizi sociali, e offrendo ai docenti la possibilità di una formazione specifica.
- Garanzia di pari opportunità all'interno del percorso scolastico e contrasto ad ogni forma di discriminazione, di cyberbullismo, di bullismo, nel rispetto del dettato della Costituzione Italiana (artt. 3, 4, 29, 37, 51).

14) Promuovere la cultura della sicurezza.

La Scuola, nel promuovere una cultura della sicurezza sia degli allievi che per tutti coloro che operano all'interno dei locali scolastici è impegnata a:

- aumentare la conoscenza e la consapevolezza delle procedure, dei comportamenti corretti in caso di emergenza e delle tematiche inerenti la sicurezza nel posto di lavoro e dell'attività con i minori;
- promuovere comportamenti corretti e improntati al migliore mantenimento dell'esistente da parte degli studenti (rispetto delle strutture scolastiche);
- prevedere un piano di formazione sia per i lavoratori che per gli alunni;





- promuovere occasioni di formazione e informazione attraverso la partecipazione a specifici progetti;
- attuare correttamente i piani di evacuazione con il coinvolgimento di tutto il personale;
- promuovere la cultura della sicurezza anche a livello digitale, nel rispetto delle normative di tutela della privacy e prevenzione del cyber bullismo;
- attuare azioni coerenti con la situazione di emergenza da Covid-19, funzionali alla prevenzione del contagio e finalizzati a creare atteggiamenti rispettosi delle regole.

Il presente atto di indirizzo potrà essere integrato, revisionato e modificato in ragione di necessità e bisogni al momento non prevedibili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luciano Antonelli

(documento firmato digitalmente in base al codice dell'amm.ne digitale D.L. 82/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.edu.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Antonelli Luciano

Responsabile del procedimento Dsga Patrizia Cecchini e-mail dsga@alberghieroriccione.it

Pratica trattata da: Arcangeli Raffaella

C:\Users\pc\Desktop\ a.s. 202021 \ ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.doc

